



**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
КОМПЛЕКСА И ЭНЕРГЕТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**Об утверждении Положения регионального этапа рассмотрения
представленных муниципальными образованиями Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры конкурсных заявок для
участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания
комфортной городской среды**

г. Ханты-Мансийск

33-Пр-207

21.12.2018

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2018 года № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», а также в целях проведения предварительной оценки представленных муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры конкурсных заявок для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Положение «О региональном этапе рассмотрения представленных муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры конкурсных заявок для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента Эрнста Сергея Андреевича.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
04B6E7465A2100F788E8110458F0263B04
Владелец Ковальчук Егор Викторович

Е.В.Ковальчук

Приложение
к приказу Департамента
жилищно-коммунального комплекса
и энергетики Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

ПОЛОЖЕНИЕ

О региональном этапе рассмотрения представленных муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры конкурсных заявок для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения регионального этапа рассмотрения представленных муниципальными образованиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) конкурсных заявок на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях (далее – конкурсная заявка, региональный этап, конкурс).

2. Целью регионального этапа является предварительное рассмотрение и профессиональная оценка проектов благоустройства общественных территорий, оказание содействия муниципальным образованиям автономного округа при подготовке конкурсных заявок на участие в конкурсе.

3. В настоящем Положении под проектом понимается проект создания комфортной городской среды, в котором содержится описание в текстовой и графической формах комплекса мероприятий по благоустройству одной или нескольких взаимосвязанных территорий общего пользования муниципальных образований различного функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее – общественные территории), направленных на улучшение архитектурного облика поселений, повышение уровня санитарно-эпидемиологического и экологического благополучия жителей в малых городах, благоустройство которых предусмотрено государственной программой автономного округа или муниципальной программой формирования комфортной городской среды, в том числе мероприятий по

созданию и восстановлению дорожных покрытий, озеленению, созданию и размещению малых архитектурных форм, восстановлению или улучшению фасадов, созданию инфраструктуры, обслуживающей общественное пространство (далее – мероприятия).

4. Региональный этап отбора конкурсных заявок на участие в конкурсе проводится в категории «малые города». Понятия «малые города» используются в тех же значениях, что и в Постановлении Правительства Российской Федерации от 07 марта 2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» (далее – Правила).

Категория «малые города» в зависимости от численности населения, проживающего в таких городах, делится на следующие 4 подгруппы:

I подгруппа – малые города с численностью населения от 50 тыс. человек до 100 тыс. человек включительно;

II подгруппа – малые города с численностью населения от 20 тыс. человек до 50 тыс. человек включительно;

III подгруппа – малые города с численностью населения от 10 тыс. человек до 20 тыс. человек включительно;

IV подгруппа – малые города с численностью населения до 10 тыс. человек включительно.

Победители конкурса в категории «малые города» определяются по каждой из указанных подгрупп.

5. Организатором регионального этапа является Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

Департамент в срок не позднее 30 ноября года, предшествующего году проведения конкурса, размещает информацию о проведении регионального этапа на официальном сайте Департамента в сети «Интернет».

6. Организацию приема и рассмотрения конкурсных заявок обеспечивает Центр компетенций по вопросам городской среды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Региональный центр компетенций), который в течение 3 рабочих дней со дня поступления конкурсной заявки обеспечивает ее размещение на официальном сайте Департамента и на официальном сайте Регионального центра компетенций в сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном проведению конкурса.

7. Орган местного самоуправления, принявший решение об участии в конкурсе (далее также – участник конкурса), в срок не позднее 20 января года проведения конкурса, обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта жителями населенного пункта, на территории которого

предусматривается реализация проекта, на предмет выбора общественной территории, на которой будет реализовываться проект, а также прием и рассмотрение общественной комиссией предложений от населения о предлагаемых мероприятиях в порядке, установленном пунктами 9 – 12 Правил.

8. Орган местного самоуправления, принявший решение об участии в конкурсе, с учетом решения общественной комиссии, указанного в пункте 12 Правил, формирует проект для направления на конкурс и не позднее 5 февраля года проведения конкурса направляет соответствующую конкурсную заявку, оформленную в соответствии с пунктами 17 – 18 Правил, на рассмотрение в Региональный центр компетенций. На каждый проект формируется отдельная заявка.

Конкурсные заявки, представленные позднее предусмотренного в настоящем пункте срока, к участию в региональном этапе не допускаются.

9. Конкурсные заявки представляются в Региональный центр компетенций по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, в следующих формах:

1) на бумажном носителе – нарочно или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех представляемых документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у участника конкурса, второй (копия) прилагается к представленным документам;

2) в электронной форме – на адрес Регионального центра компетенций: secretary@ugraces.ru. Документы, указанные в пункте 8 Положения, предоставляются по электронной почте в виде их сканированных образов, в формате PortableDocumentFormat (PDF) с качеством не менее 200 точек на дюйм, обеспечивающим сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (если приемлемо), а также исходящего номера и даты.

В случае, если объем документов, направляемых в электронном виде, превышает 20 Мбайт, документы необходимо направлять несколькими электронными письмами с объемом вложений одного письма, не превышающим 20 Мбайт.

Регистрация документов осуществляется в соответствии с датой их поступления в Региональный центр компетенций в электронной форме.

10. Оценка конкурсных заявок осуществляется исходя из критериев, установленных в пункте 19 Правил.

11. Оценка по критериям осуществляется следующим образом:

а) по критериям оценки, предусмотренным пунктами 1 – 3, 5 – 6 таблицы 1 присваиваются баллы в диапазоне, указанном в таблице 1, в зависимости от того в какой степени данный критерий оценки применим к оцениваемой конкурсной заявке;

б) по критерию оценки, предусмотренному пунктом 4 таблицы 1, присваиваются баллы в соответствии с долей внебюджетных средств в общей стоимости реализации проекта создания комфортной городской среды (балл указывается в зависимости от доли внебюджетных средств в общей стоимости проекта).

Таблица 1

Критерии оценки конкурсной заявки в категории «малые города»

№ п/п индикатора по критерию	Наименование критерия	Оценка в баллах
1. Степень и разнообразие форм участия и вовлечения граждан и общественности на всех этапах подготовки и реализации проекта (подпункт «а» пункта 19 Правил)		
1.1.	Организован открытый и широко анонсированный прием предложений территорий для благоустройства / предложений по мероприятиям на благоустраиваемой территории	2
1.2.	Проведено социальное предпроектное исследование территории	2
1.3.	Организовано общественное обсуждение территории для составления открытого технического задания	2
1.4.	Вовлечено экспертное сообщество	2
1.5.	Вовлечены широкие группы пользователей	2
1.6.	Степень и разнообразие форм участия и вовлечения граждан и общественности на этапе реализации проекта	2
2. Определение (формирование, выявление) идентичности территории (подпункт «г» пункта 19 Правил)		
2.1.	Проект создания комфортной городской среды способствует сохранению текущего состояния идентичности территории	2

2.2.	Проект создания комфортной городской среды способствует частичному восстановлению идентичности территории	4
2.3.	Проект создания комфортной городской среды способствует усилению идентичности территории; одновременно материалы проекта свидетельствуют о высоком качестве архитектурных и планировочных решений	6
2.4.	Проект создания комфортной городской среды способствует усилению идентичности территории и повышению имиджа территории в федеральном округе; одновременно материалы проекта свидетельствуют о высоком качестве архитектурных и планировочных решений	9
2.5.	Проект создания комфортной городской среды способствует усилению идентичности территории и повышению имиджа территории в России или мире; одновременно материалы проекта свидетельствуют о высоком качестве архитектурных и планировочных решений	12
3. Востребованность реализуемого проекта (создание популярного места для посещения и проведения досуга жителями и туристами) с точки зрения достижения наибольшего эффекта для общественной территории соответствующего муниципального образования (подпункт «д» пункта 19 Правил)		
3.1.	Охват целевых аудиторий	0-3
3.2.	Количество составляющих культурного программирования	0-4
3.3.	Оригинальность	0-3
4. Доля привлеченных внебюджетных средств, использование муниципально-частного партнерства при подготовке и реализации проекта по отношению к предполагаемой стоимости проекта (подпункт «б» пункта 19 Правил)		
4.1.	Прогнозно внебюджетных и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – от 10 до 20%	2

4.2.	Прогнозно внебюджетных и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – от 20 до 40%	4
4.3.	Прогнозно внебюджетных средств и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – от 40 до 60%	6
4.4.	Прогнозно внебюджетных средств и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – более 60%	8
5. Экономический эффект от реализации проекта (подпункт «в» пункта 19 Правил)		
5.1.	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует сохранению текущего количества рабочих мест, стоимости жилой и коммерческой недвижимости в зоне реализации проекта и не влияет на потенциал привлечения частных инвестиций	2
5.2.	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует увеличению стоимости жилой и коммерческой недвижимости в зоне реализации проекта, а также прогнозно способствует увеличению текущего количества рабочих мест	4
6. Количество и разнообразие вновь создаваемых объектов для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации проекта (подпункт «ж» пункта 19 Правил)		
6.1.	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует развитию действующей предпринимательской активности	0-2
6.2.	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует созданию и (или) развитию действующей активности иных субъектов (университеты, музеи, группы активистов, сообщества, и т.д.).	0-2

12. Оценка заявок проводится в четыре этапа:

первый этап – техническая экспертиза в целях решения вопроса о допуске или отклонении конкурсной заявки к участию в конкурсе (далее – техническая экспертиза);

второй этап – экспертный отбор конкурсных заявок в целях определения заявок, допущенных к публичной защите (далее – экспертный отбор);

третий этап – публичная защита конкурсных заявок на заседании Экспертного совета по формированию комфортной городской среды при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Экспертный совет, публичная защита);

четвертый этап – итоговый отбор и утверждение проектов для представления на конкурс в Минстрой России Межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Межведомственная комиссия).

13. Техническая экспертиза заключается в осуществлении проверки всех документов конкурсной заявки на предмет соответствия их требованиям, установленным Правилами.

Для проведения технической экспертизы Региональный центр компетенций создает межведомственную рабочую группу, состав и руководитель которой утверждаются руководителем Регионального центра компетенций. В состав рабочей группы могут быть включены приглашенные эксперты.

14. Основными функциями рабочей группы являются:

- а) предварительное рассмотрение и оценка конкурсных заявок;
- б) информирование органов местного самоуправления – участников конкурса по вопросам организации и проведения регионального этапа;
- в) запрос и получение пояснений по представленным конкурсным заявкам.

15. Рабочая группа в течение 5 рабочих дней со дня получения документов осуществляет их проверку на предмет соответствия форме конкурсной заявки, техническим требованиям к оформлению конкурсной заявки, составу документов, представляемых в конкурсной заявке, достоверности и полноте содержащихся сведений, также на предмет представления конкурсной заявки в сроки, установленные пунктом 8 Положения.

16. В случае выявления несоответствия представленных документов установленным требованиям, противоречий по содержанию между документами, Региональный центр компетенций в тот же срок направляет на электронный адрес уполномоченного лица муниципального образования, указанный в качестве контактных данных, письменное уведомление с перечнем замечаний по документам с указанием срока их доработки, а в случае представления конкурсной заявки позднее срока, установленного

пунктом 8 Положения, – письменное уведомление об отклонении конкурсной заявки.

Представление доработанных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 9 настоящего Положения. Рассмотрение доработанных документов осуществляется по правилам, установленным пунктом 15 настоящего Положения. В этом случае датой представления конкурсной заявки и документов считается дата их представления по результатам доработки.

Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям, уточнениям прилагаются к материалам конкурсной заявки.

17. В случае непредставления документов в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения указанная в пункте 8 настоящего Положения конкурсная заявка и документы к дальнейшему участию в региональном этапе не допускаются.

18. Результаты технической экспертизы каждой заявки оформляются листом проверки, в котором указывается сведения о соответствии/не соответствии конкурсной заявки установленным требованиям, а также дата, время представления заявки: отдельно для бумажного носителя, отдельно – для электронного носителя.

19. По результатам технической экспертизы всех заявок на основании листов проверок составляется отчет рабочей группы со списком заявок по каждой категории и подгруппе участников конкурса, допущенных к участию в региональном этапе и рекомендованных для экспертного отбора, а также списком отклоненных заявок с указанием причины отклонения по каждой конкурсной заявке (далее – отчет о технической экспертизе).

Отчет о технической экспертизе утверждается рабочей группой на заседании рабочей группы и направляется Экспертному совету для организации экспертного отбора конкурсных заявок.

20. Экспертный отбор заключается в изучении и оценке всех конкурсных заявок, допущенных к участию в региональном этапе и рекомендованных для экспертного отбора (далее – конкурсные заявки для экспертного отбора).

21. Для проведения экспертного отбора Экспертный совет создает экспертную группу (экспертные группы), в которую входят эксперты в области архитектуры, градостроительства, охраны культурного наследия, экономики или иных сфер (далее – экспертная группа).

22. Региональный центр компетенций обеспечивает направление членам экспертной группы конкурсных заявок, допущенных к участию в региональном этапе и рекомендованных для экспертного отбора, в электронном виде. При необходимости, члены экспертной группы могут ознакомиться с оригиналами конкурсных заявок по месту нахождения конкурсных заявок по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, Региональный центр компетенций.

23. Член экспертной группы оценивает конкурсную заявку для экспертного отбора путем присвоения баллов по тем критериям, оценивать которые ему поручено руководителем экспертной группы, осуществляющим организацию работы экспертной группы, исходя из степени достижения значений конкретного критерия, предусмотренного таблицей 1 настоящего Положения. Результаты оценки конкурсной заявки член экспертной группы отражает в бюллетене и подписывает его.

24. Среднее значение оценки проекта ($R_{\text{нн}}$) по каждому из критериев, указанных в пункте 19 Правил, определяется путем расчета среднеарифметического значения всех баллов, выставленных членами экспертной группы, по формуле:

$$R_{\text{нн}} = \frac{R_1 + R_2 + \dots + R_n}{n},$$

где R_1, R_2, \dots, R_n - баллы, выставленные членами экспертной группы;

n - количество оценок.

25. На основании суммирования баллов, выставленных экспертами в отношении каждой конкурсной заявки в соответствии с бюллетенями, подписанными членами экспертной группы, рабочая группа формирует списки конкурсных заявок по категориям и подгруппам участников конкурса, оформляет их в квалификационный отчет о результатах экспертной оценки (далее – квалификационный отчет), в который включаются:

а) перечень конкурсных заявок по каждой категории и подгруппе участников конкурса, с указанием по каждой конкурсной заявке суммы баллов, даты, времени подачи конкурсной заявки в электронном виде;

б) перечень конкурсных заявок по каждой категории и подгруппе участников конкурса, рекомендованных для публичной защиты (далее – перечень конкурсных заявок, рекомендованных для публичной защиты) с указанием по каждой такой конкурсной заявке суммы баллов, даты, времени подачи конкурсной заявки в электронном виде.

26. Квалификационный отчет рассматривается и утверждается на заседании рабочей группы, на котором заслушивается доклад руководителя рабочей группы при участии руководителей экспертных групп с результатами экспертного отбора конкурсных заявок.

27. Публичная защита конкурсных заявок осуществляется путем презентации на заседаниях Экспертного совета, проводимых в рамках публичной защиты конкурсных заявок, участниками конкурсных заявок, рекомендованных к публичной защите в срок, не позднее 15 марта года

проведения конкурса. В таких заседаниях вправе принимать участие члены Межведомственной комиссии.

28. Презентация конкурсной заявки участника конкурса на третьем этапе осуществляется главой соответствующего муниципального образования и представителем от авторов проекта по усмотрению главы муниципального образования (например, главным архитектором проекта, руководителем творческого коллектива или иным разработчиком концепции проекта конкурсной заявки).

29. Продолжительность презентации конкурсной заявки составляет не более 7 минут. Каждый из членов экспертной группы вправе задать вопросы и выразить мнение о конкурсной заявке путем выступления продолжительностью не более двух минут.

30. По итогам презентации и с учетом результатов экспертного отбора Экспертным советом путем открытого голосования принимается решение об итогах прохождения регионального этапа и допуска конкурсной заявки к рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии в целях определения победителей регионального этапа. Результаты голосования по каждой конкурсной заявке заносятся в протокол заседания Экспертного совета для направления в Межведомственную комиссию.

31. Межведомственная комиссия осуществляет итоговый отбор и утверждение конкурсных заявок (проектов) для представления на конкурс в Минстрой России в соответствии с Положением о Межведомственной комиссии с учетом решений Экспертного совета.

32. Победителями регионального этапа становятся конкурсные заявки (проекты), отобранные и утвержденные Межведомственной комиссией для представления на конкурс.